



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI SPAZI E VOLUMI IDENTIFICATI COME PUNTO DI RISTORO E SALA ATTIGUA DELLE CASSETTE CINQUECENTESCHE DEL CASSERO MEDICEO

L'ISTITUZIONE "LE MURA" DI GROSSETO

in qualità di assegnatario del complesso monumentale delle mura medicee di Grosseto, giusta Deliberazione Giunta Comunale di Grosseto n. 489 del 28/12/2017 intende affidare in concessione a titolo oneroso gli spazi e volumi identificati come punto di ristoro e sala attigua delle cassette cinquecentesche del Cassero mediceo.

I volumi oggetto di concessione sono identificabili come segue:

Comune: GROSSETO

Categoria: B/1

Classe: I

Foglio 165

Particella:93

Superficie totale mq. 93,57 così suddivisi:

Locale bar mq. 26,36 - Laboratorio mq. 8,17 - Ripostiglio mq. 2,82 - Sala adiacente mq. 56,22

Conformemente alla decisione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione "Le Mura" assunta in data 25/03/2021 ed alla Determinazione dirigenziale n. 1037 del 17.05.2021, il Funzionario Responsabile dell'Istituzione "Le Mura" ha approvato l'avviso pubblico per l'assegnazione in concessione a titolo oneroso degli spazi e volumi identificati come punto di ristoro e sala attigua delle cassette cinquecentesche del Cassero mediceo.

Visto il vigente Regolamento Urbanistico ed il vigente Regolamento Igienico Edilizio Comunale – R.I.E.C., approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23.03.2017 ed, in particolare, l'art. 8 bis.

Considerato che il monumento murario risulta gravato da un vincolo di tutela diretta ex D.M. 510 del 24/08/2012 riguardante la cinta muraria, il Cassero ed i bastioni e risulta altresì gravato da un vincolo di tutela indiretta ex D.M. del 07/03/1956 integrato con D.M. n. 257 del 07/06/2013.

Richiamato il Protocollo d'intesa "Individuazione e modalità di occupazione di suolo pubblico e semplificazione delle procedure autorizzative nell'ambito del Comune di Grosseto ai fini della tutela e migliore gestione del pubblico patrimonio culturale tutelati ai sensi dell'art. 12 comma 1 e con riferimento all'art. 10 comma 4 lett.g) del Dlgs. 42/2004 e s.m.i "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio", tra il Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Siena, Grosseto e Arezzo ed il Comune di Grosseto,



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

sottoscritto in data 15/09/2017, con il quale sono state definite, tra l'altro, le caratteristiche fisiche e materiche dei dehors collocabili all'interno del centro storico, il tutto come meglio riscontrabile nell'abaco B al medesimo accordo - proposta di arredo per esterni, a servizio di attività di somministrazione alimenti e bevande, (Delibera di C.C. n° 35/2017 - Allegato G delle N.T.A. del R.U. comunale vigente), da ubicare su aree pubbliche in concessione pluriennale, per tipologie di manufatti codificati dal Comune di Grosseto come b) e c), di cui all'art. n. 8bis del R.I.E.C. dello stesso Ente.

Ravvisata la necessità di pubblicare un avviso per procedere all'assegnazione in concessione a titolo oneroso degli spazi e volumi identificati come punto di ristoro e sala attigua delle casette cinquecentesche del Cassero medico.

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di selezione per l'assegnazione in concessione a titolo oneroso degli spazi e volumi identificati come punto di ristoro e sala attigua delle casette cinquecentesche del Cassero medico.

1. CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE

Trattandosi di spazi e volumi compresi all'interno di bene demaniale indisponibile e come tale possono essere attribuiti in godimento a privati soltanto nella forma della concessione amministrativa, si specifica che la presente concessione è esclusa dall'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., salvo i principi generali ed è regolata dalle norme del presente avviso, nonché dagli articoli dell'allegato schema di concessione (All. 3) da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente avviso.

Inteso che l'Istituzione, trattandosi di spazi e volumi compresi all'interno di bene demaniale indisponibile, tra l'altro finalizzato alla soddisfazione di interessi pubblici, si riserva la facoltà di non assegnare gli spazi e volumi in concessione per ragioni di pubblica utilità o per causa di forza maggiore, senza che ciò comporti l'obbligo di corresponsione di alcun indennizzo o risarcimento danni, né rimborso di qualsiasi natura.

Il concessionario può rinunciare alla concessione, in qualsiasi momento, dandone preavviso all'Istituzione "Le Mura", almeno 3 (tre) mesi prima della data di recesso; al concessionario non sarà riconosciuto alcun rimborso, eccetto la restituzione del maggior canone eventualmente versato.



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

Non sarà concessa l'installazione di slot machine e/o altri tipi di giochi o attività che possano instaurare ludopatie.

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura sarà aggiudicata secondo il criterio del rialzo più alto rispetto al canone annuo posto a base di gara di cui al successivo art. 4.

3. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni 8 (otto), rinnovabili per ulteriori anni 2 (due), previa richiesta di rinnovo da presentare a carico del concessionario mediante posta elettronica certificata entro il 31 dicembre del penultimo anno di concessione, dalla data della firma, senza possibilità di rinnovo tacito. In caso di rinnovo per 2 (due) anni secondo le modalità sopra riportate, il canone concessorio annuale offerto dal concessionario in sede di gara sarà incrementato del 5% su base annuale a partire dal sesto anno della concessione ed il canone derivante costituirà il nuovo canone per i restanti anni di concessione, compreso l'eventuale rinnovo.
2. Al termine della concessione gli spazi ed i volumi concessi dovranno essere lasciati liberi da cose, ad esclusione di quanto eventualmente pattuito, oltretutto da persone, con esplicita rinuncia ad indennità o risarcimenti di sorta, entro il termine improrogabile di giorni 60 (sessanta) dalla scadenza contrattuale.

4. CANONE CONCESSORIO

1. Il canone concessorio annuale posto a base di gara è quantificato in € 2.400,00 (duemilaquattrocento/00) oltre IVA nella misura di legge, con offerte in aumento. In caso di parità di offerte tra più istanti si procederà, tra questi, a licitazione privata in rialzo sul canone concessorio annuale. La concessione avrà luogo anche in caso di una sola domanda valida.

2. Il canone dovrà essere corrisposto semestralmente e la prima corresponsione dovrà avvenire contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione.

5. REVOCA E DECADENZA DELLA CONCESSIONE

L'Istituzione "Le Mura" si riserva la facoltà di revocare la concessione per ragioni di pubblica utilità o in caso di forza maggiore. In tal caso la stessa dovrà rendere nota la volontà di revoca al concessionario mediante Raccomandata A.R. e/o tramite PEC, assegnando un termine per il rilascio degli spazi e dei volumi non superiore a mesi 6 (sei).

La revoca sarà preceduta da comunicazione scritta e da comunicazione ai sensi e per



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

gli effetti di cui all'art. 8 della L. 7/8/1990 n. 241.

Nessun compenso, rimborso o indennizzo sarà dovuto al concessionario, per alcuna ragione e titolo, in caso di revoca e/o decadenza della concessione. Nei medesimi casi l'immobile rientrerà nella disponibilità del concedente senza corresponsione di indennizzo per i lavori eventualmente eseguiti e per le opere realizzate sui locali.

La concessione decade di diritto in caso di inosservanza degli obblighi previsti dal successivo punto 7 "Obblighi del concessionario" e nel momento in cui il concessionario non sia in grado di dimostrare la validità e l'efficacia della copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi di cui al successivo art. 6 punto 3.

E' inoltre causa di decadenza l'utilizzo degli spazi e dei volumi per fini diversi da quelli per i quali sono stati concessi.

In tali casi, a seguito di formale contestazione da parte dell'Istituzione, il concessionario avrà l'obbligo di restituzione immediata degli spazi e dei volumi oggetto di concessione liberi da cose, ad esclusione di quanto eventualmente pattuito, oltretché da persone, nonché della corresponsione di una penale pari all'intero ammontare del canone annuo.

6. GARANZIE

1. **Cauzione provvisoria:** Per la partecipazione alla presente procedura ciascun operatore economico è tenuto al versamento di un deposito cauzionale provvisorio pari al 10% dell'importo del canone annuo posto a base d'asta.

La cauzione provvisoria dovrà essere versata con bonifico presso la tesoreria dell'Istituzione "Le Mura" - Banca Monte dei Paschi di Siena, IBAN IT60J0103014300000004931316. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà recare, quale causale, la dicitura "*Garanzia a corredo dell'offerta per l'assegnazione in concessione a titolo oneroso degli spazi e volumi identificati come punto di ristoro e sala attigua delle casette cinquecentesche del Cassero mediceo*".

Originale della quietanza dovrà essere inserito, pena l'esclusione dalla procedura, all'interno della Busta A "Documentazione Amministrativa".

In alternativa l'offerente potrà presentare una fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione dovrà riportare la dicitura "*Garanzia a corredo dell'offerta per l'assegnazione in concessione a titolo oneroso degli spazi e volumi identificati come punto di ristoro e sala attigua delle casette cinquecentesche del Cassero mediceo*".



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

La fideiussione dovrà recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Istituzione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'assegnatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'Istituzione provvederà, entro 30 (trenta) giorni, allo svincolo della garanzia presentata dai soggetti che non saranno risultati aggiudicatari.

2. **Cauzione definitiva:** Al momento del rilascio della concessione dovrà essere prodotta, a cura del concessionario, idonea garanzia fidejussoria. La polizza fidejussoria dovrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La polizza dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta da parte dell'Istituzione "Le Mura".

La polizza fidejussoria dovrà riportare il seguente oggetto *"Concessione a titolo oneroso degli spazi e volumi identificati come punto di ristoro e sala attigua delle cassette cinquecentesche del Cassero mediceo"*.

Tale garanzia dovrà essere di importo pari al 10% del canone complessivo da corrispondere per 8 (otto) annualità. E' consentita, comunque, la riduzione dell'importo proporzionalmente al pagamento dei suddetti canoni corrisposti annualmente, dando atto che il primo canone dovrà essere corrisposto anticipatamente all'atto del rilascio della concessione. La cauzione dovrà essere reintegrata in caso di escussione integrale o parziale.

Al termine della durata della concessione, previa verifica del pagamento dei canoni, la suddetta garanzia sarà svincolata a seguito di presentazione di idonea richiesta, salvo che a seguito di verbale di riconsegna della struttura redatto in contraddittorio tra



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

L'Istituzione ed il concessionario, emergano danni alle strutture o gravi carenze manutentive addebitabili a colpa del concessionario medesimo.

In caso di cessazione dell'attività di che trattasi, accertata a seguito di idonea comunicazione, la concessione si intenderà decaduta.

La garanzia definitiva dovrà essere mantenuta valida per tutta la durata del contratto, pena la risoluzione dello stesso. E' ammessa la presentazione di una garanzia definitiva che abbia una durata inferiore a quella del contratto con l'obbligo da parte del contraente di rinnovarla prima della scadenza.

- 3. Responsabilità Civile verso Terzi:** Il concessionario, al momento del rilascio della concessione, ha l'obbligo di stipulare una specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con esclusivo riferimento all'affidamento in questione con un massimale per sinistro non inferiore ad € 1.000.000,00 (unmilione/00) ed un massimale per danni a cose non inferiore ad € 100.000,00 (centomila/00) con validità non inferiore alla durata della concessione. In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il concessionario potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche i danni/sinistri derivanti dall'attività esercitata negli spazi e volumi dati in concessione, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri. Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale e, pertanto, qualora il concessionario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della garanzia prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

7. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del concessionario:

- a) il pagamento del canone di concessione;
- b) l'allestimento delle attrezzature e degli arredi indispensabili per l'apertura ed il funzionamento del punto di ristoro ubicato nei locali oggetto di concessione che dovrà essere adeguato al contesto storico in cui sono inseriti. Il costo complessivo dell'allestimento non potrà essere inferiore ad euro 30.000,00 (trentamila/00), come da preventivo/i da presentarsi in sede di offerta con puntuale computazione della spesa. Resta inteso che gli allestimenti diverranno di proprietà dell'Istituzione "Le Mura" alla maturazione dell'ottavo anno di concessione. Qualora, nel corso degli 8 (otto) anni di concessione, uno o più beni oggetto di allestimento subiscano un ammaloramento, il concessionario sarà obbligato, a propria cura e spese, alla riparazione e/o sostituzione



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

del/i bene/i stesso/i, così da garantire all'Istituzione "Le Mura" la riconsegna dei locali completi di allestimenti in accettabili condizioni di decoro ed efficienza;

c) relativamente alle utenze (idrica, elettrica, gasolio), complessivamente riferite ai consumi dell'intero Baluardo Fortezza, si specifica che il concessionario dovrà farsi carico di una quota forfettariamente e complessivamente fissata in € 1.000/anno (mille/00) da versare all'Istituzione "Le Mura" entro la scadenza di ogni anno di concessione. Ciò a valere fino ad un possibile successivo frazionamento degli impianti con conseguente intestazione delle singole utenze;

d) la manutenzione ordinaria dei locali oggetto di concessione e delle aree di pertinenza (corner area pozzo) per tutta la vigenza del contratto e ogni ulteriore eventuale intervento per l'adeguamento funzionale all'attività. Per manutenzione ordinaria s'intendono le opere che hanno una finalità conservatrice dell'immobile concesso in uso e che non comportino alterazioni delle superfici e dei volumi, in particolare le opere che riguardano la riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture dell'immobile assegnato e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnici e tecnologici esistenti, quali a titolo esemplificativo, seppur non esaustivo:

- eventuale pulitura, ripresa parziale d'intonaci interni ed esterni (senza alterazioni di materiali);
- eventuale pulitura, riparazione, tinteggiatura degli infissi esterni;
- eventuale riparazione di rivestimenti interni, (senza modificazioni dei tipi di materiali esistenti o delle tecnologie);
- eventuale riparazione d'impianti tecnici in genere (idraulico, elettrico, di riscaldamento, ventilazione, ecc.);
- eventuale tinteggiatura degli intonaci interni;
- eventuale riparazione d'infissi interni;
- eventuale riparazione di pavimenti interni;

per manutenzione ordinaria s'intendono inoltre gli interventi di adeguamento necessari al regolare utilizzo in sicurezza dell'immobile concesso ed il ripristino di eventuali danni causati dagli utilizzatori. Rientrano, in ogni caso, nella manutenzione ordinaria tutte le riparazioni necessarie e tutte quelle riparazioni e/o opere che rispondono a specifiche esigenze dell'aggiudicatario in relazione all'uso che egli deve fare dell'immobile assegnato;

e) il pagamento dei tributi e delle tariffe dovute per i servizi erogati dal Comune;

f) l'obbligo di garantire l'accesso ai locali al personale dell'Istituzione "Le Mura" per eventuali accertamenti, verifiche, controlli ed ispezioni;

g) stante la necessità di valorizzare il contesto storico in cui sono inseriti i locali oggetto del presente avviso e stante la necessità di rendere maggiormente fruibile la Fortezza medicea, l'Istituzione fa obbligo al concessionario di garantire l'apertura dei locali in questione e con essi della Fortezza per un minimo di 220 giorni/anno,



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

almeno in orario pomeridiano, previa comunicazione almeno con frequenza bimestrale all'Istituzione medesima. Il concessionario dovrà comunque coordinarsi con il concedente al fine di garantire, per quanto possibile, l'apertura del punto di ristoro in concomitanza con eventi e/o manifestazioni;

h) la restituzione, entro 60 (sessanta) giorni dalla scadenza della concessione, dei locali nella loro integrità, salvo il normale deterioramento d'uso, lo sgombero (fatti salvi gli allestimenti che rimarranno di proprietà dell'Istituzione "Le Mura") e la pulizia finale degli stessi;

i) rinunciare a qualsiasi rivalsa per eventuali migliorie che resteranno di proprietà del concedente;

l) osservare tutte le disposizioni normative in tema di assunzione, trattamento economico e previdenziale dell'eventuale personale dipendente;

m) il concessionario rimane responsabile in via esclusiva dell'osservanza di tutte le disposizioni relative all'assunzione dei lavoratori, alla tutela antinfortunistica e sociale degli addetti all'attività;

n) mantenere i locali e le aree con una diligenza non inferiore a quella del buon padre di famiglia, in modo da poterli riconsegnare in uno stato di efficienza e conservazione non inferiore a quello risultante al momento dell'affidamento in concessione, come da sopralluogo da effettuare in contraddittorio;

o) accettare i locali nello stato in cui si trovano al momento della consegna e con le destinazioni d'uso conformi alle attuali disposizioni urbanistiche;

p) esonerare l'Istituzione "Le Mura" e il Comune di Grosseto da ogni responsabilità per danni a persone e cose conseguenti o afferenti l'esercizio dell'attività svolta;

q) l'assunzione di ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso del bene assegnato in concessione attraverso la stipula di congrua polizza assicurativa, come specificato al precedente art. 6 da mantenere valida ed efficace per tutto il periodo di vigenza dell'affidamento in concessione;

r) durante le ore di apertura del bar, il concessionario è tenuto a segnalare al centralino del Settore Polizia Municipale e Sicurezza del Comune, tempestivamente, ogni eventuale danno o uso improprio delle aree contenute all'interno della Fortezza;

Il concessionario, inoltre, attesta di essere in possesso di tutte le informazioni e di ben conoscere lo stato di manutenzione e conservazione del locale, anche a fronte del sopralluogo effettuato e di dare atto che lo stesso risulta idoneo al godimento per l'uso che ne verrà effettuato, in conformità a quanto indicato dal concedente nell'avviso per la concessione.

8. OBBLIGHI DEL CONCEDENTE



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

E' a carico dell'Istituzione "Le Mura" e per essa a carico del Comune di Grosseto attraverso il Settore competente in materia di lavori pubblici, ogni intervento di manutenzione straordinaria sulle aree e sugli spazi oggetto di concessione.

9. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo, **obbligatorio pena esclusione dalla gara**, dovrà essere effettuato dal legale rappresentante del soggetto richiedente, munito di documento di riconoscimento in corso di validità, e dovrà svolgersi in presenza di un dipendente dell'Istituzione "Le Mura", previo appuntamento da concordare rivolgendosi ai seguenti recapiti telefonici: 0564/488083 – 084. L'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dall'Istituzione "Le Mura" dovrà essere allegata, a pena di esclusione, alla domanda di partecipazione ed inserita all'interno della busta A "Documentazione amministrativa".

10. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i seguenti soggetti:
 - a) le persone fisiche, purché maggiorenni alla data di pubblicazione del bando di gara
 - b) le persone giuridiche, incluse Associazioni in possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010 e s.m.i.
2. Stante la destinazione d'uso dei locali oggetto di concessione, e stante la particolarità del contesto storico in cui sono inseriti, è richiesto l'impiego di personale che abbia un livello adeguato di esperienza professionale riferita all'attività di somministrazione di cibi e bevande di durata pari almeno ad un triennio, da dichiararsi attraverso sottoscrizione di autodichiarazione attestante il possesso dell'esperienza professionale richiesta.

11. MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno presentare un unico plico, idoneamente sigillato, con all'esterno riportati i dati anagrafici del richiedente e la seguente dicitura: "Avviso pubblico per l'assegnazione in concessione a titolo oneroso degli spazi e volumi identificati come punto di ristoro e sala attigua delle casette cinquecentesche del Cassero mediceo" indirizzato all'Istituzione "Le Mura" che dovrà pervenire, tramite consegna a mano o spedizione postale, c/o gli uffici dell'Istituzione "Le Mura" - Via Mazzini, 99 - 58100 Grosseto, pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del 31.05.2021**. Faranno fede la data e l'ora riportate nel timbro di acquisizione al protocollo. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Oltre il termine stabilito non sarà ritenuta valida alcun'altra domanda, anche se sostitutiva o integrativa di quella precedente.



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

Il predetto plico, pena l'esclusione, dovrà contenere al suo interno due buste separate, idoneamente sigillate, recanti la seguente dicitura:

- BUSTA A – Documentazione amministrativa
- BUSTA B – Offerta economica.

Le operazioni di gara avranno inizio in seduta pubblica alle ore 15.00 del giorno 31.05.2021. Eventuali dichiarazioni potranno essere inserite nel verbale delle sedute pubbliche di gara solo se rese dai legali rappresentanti dei concorrenti, o da soggetti muniti di apposita delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

In seduta pubblica si procederà a verificare il tempestivo deposito delle istanze pervenute e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, contestualmente, sarà verificata la conformità della documentazione amministrativa rispetto a quanto richiesto dal presente avviso pubblico con conseguente ammissione/esclusione dalla procedura di gara dei partecipanti.

Si procederà poi all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche dei soggetti ammessi con conseguente proposta di aggiudicazione.

12. BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta A dovrà contenere a pena di esclusione:

12.1 - Domanda:

- 1.** La domanda, soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972, da rendersi in conformità al modulo predisposto dall'Istituzione "Le Mura" ed allegato al presente avviso (All. 1), dovrà contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e Partita IVA;
- recapito telefonico e/o indirizzo e-mail e/o pec;
- numero e data di iscrizione nel Registro delle Imprese (se impresa);
- autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010 e s.m.i. per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- autocertificazione del possesso dei requisiti morali di cui all'art.71 del D. Lgs. n. 59/2010 e s.m.i. da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- autocertificazione attestante il possesso di una adeguata esperienza professionale riferita all'attività di somministrazione di cibo e bevande di durata pari almeno ad un triennio.

- 2.** La domanda deve, altresì, contenere, sotto la responsabilità del soggetto richiedente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale dagli art. 483, 495 e 496 e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, le seguenti dichiarazioni:

a) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n.



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

1423 e s. m. ed i., o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31.05.1965, n. 575, come modificato dal D. Lgs. n. 159 del 6/9/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli artt. 1 e 2 L. 13/8/2010 n. 136", in particolare dell'art. 67 D. Lgs. n. 159/2011 "effetti delle misure di prevenzione";

b) che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso alcun decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure ancora alcuna sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18 "situazione personale del candidato o dell'offerente";

c) che nei propri confronti non è stata applicata alcuna sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D. Lgs. n. 81/2008;

d) che il soggetto richiedente non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e che nei relativi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, la stessa non potrà essere presa in considerazione.

12.2 – Schema di concessione:

Lo schema di concessione (All. 3) dovrà essere sottoscritto per accettazione in ogni sua pagina dal legale rappresentante del soggetto partecipante.

12.3 - Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;

12.4 - Quietanza del versamento della cauzione provvisoria;

12.5 - Preventivo/i allestimento del punto di ristoro;

12.6 - Attestazione di avvenuto sopralluogo.

13. BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere presentata conformemente al modello predisposto dall'Istituzione "La Mura" (All. 2) ed espressa in valore assoluto, offerta in aumento rispetto all'importo annuo posto a base di gara pari ad € 2.400,00 (duemilaquattrocento/00), oltre IVA di legge.



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

14. CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporta l'esclusione dalla procedura in questione, oltreché la mancanza di quanto richiamato ai punti 9, 11, 12 del presente avviso, l'omissione della firma sulla domanda.

15. VIGILANZA E CONTROLLO

All'Istituzione "Le Mura" sono demandati i seguenti compiti:

- Eventuale verifica periodica sul posto per accertare che gli spazi e volumi concessi siano effettivamente destinati alle finalità indicate nell'atto di concessione;
- Eventuale verifica periodica volta ad accertare lo stato di manutenzione degli spazi e volumi concessi.

16. SPESE E REGISTRAZIONE

Tutte le spese contrattuali, accessorie, relative e conseguenti, compresa l'imposta di registro e di bollo, sono per intero a carico del concessionario.

17. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici: nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti in applicazione della disposizione sulla pubblicazione degli atti, ai sensi della legge 241/90 e s.m.i.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della domanda.
4. Responsabile Unico del Procedimento: Arturo Bernardini, Responsabile Amministrativo dell'Istituzione "Le Mura".
5. Titolare e Responsabile del trattamento: Arturo Bernardini, Responsabile Amministrativo dell'Istituzione "Le Mura".

18. FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Grosseto.

19. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente.
2. Per informazioni relative al presente avviso:



Istituzione "Le Mura" di Grosseto

Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto

tel. 0564.488080/081/83/84

Partita IVA e C.F. 01618730533

E mail: lemura@comune.grosseto.it

PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it

indirizzi posta elettronica:

istituzionelemura@postacert.toscana.it

lemura@comune.grosseto.it

recapiti telefonici:

0564/488081-083.

3. Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione "Le Mura" (lemuradigrosseto.it) nella sezione "Bandi" e nella sezione "Amministrazione trasparente" ed all'Albo on line del Comune di Grosseto.

Grosseto, lì 17.05.2021

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE