



Istituzione "Le Mura" di Grosseto
Via Mazzini, 99 – 58100 Grosseto
tel. 0564 488081/82/83
Partita IVA e C.F. 01618730533
PEC: istituzionelemura@postacert.toscana.it
E mail: lemura@comune.grosseto.it

Determinazione Dirigenziale n° 11 del 03/06/2020

Oggetto: Rimozione spray deturpanti Baluardo Fortezza – 2° stralcio – Impegno di spesa ed attivazione procedura di affidamento.

CIG: Z072D753D8

Il Responsabile Amministrativo

Premesso che con Deliberazione n. 95 del 07.10.2019 il Consiglio Comunale del Comune di Grosseto ha approvato il Piano Programma dell'Istituzione Le Mura 2019–2021;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2020 con la quale il Comune di Grosseto ha approvato gli indirizzi per la gestione nella fase transitoria, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 e del Piano Esecutivo di Gestione definitivo 2020-2022;

Richiamata altresì la Delibera n. 1 del 13.02.2020 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione "Le Mura" autorizza il Dirigente e/o il Responsabile Amministrativo dell'Istituzione ad adottare proprie determinazioni (quando necessarie), senza propedeutici atti deliberativi del Consiglio di Amministrazione, esclusivamente per le spese strettamente necessarie ed indispensabili alla conduzione dell'ufficio;

Considerato che questa Istituzione si è più volte attivata con gli uffici dell'Amministrazione comunale preposti a supportare ogni azione tesa al raggiungimento degli obiettivi di questa Istituzione; purtroppo, a fronte delle riscontrate difficoltà sia di natura economica che procedurale, questa Istituzione ha presentato una autonoma richiesta di finanziamento alla Fondazione CRF per un importo complessivo pari ad € 30.000,00 al fine di poter procedere all'asportazione di spray

deturpanti dalle pareti interne del Baluardo Fortezza;

Che nella considerazione che l'intervento di pulizia in questione riguarda una parte di bene gravato da vincolo di tutela diretta ed indiretta, questa Istituzione ha richiesto una autorizzazione alla Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio di Arezzo, Siena e Grosseto quale Autorità competente pervenuta in data 14/02/2020;

Che, avendo ottenuto un parziale finanziamento da parte della Fondazione CRF limitatamente ad € 10.000,00 e, quindi, neppure del tutto sufficiente a coprire il primo stralcio dei lavori, stante la necessità di procedere quanto prima all'asportazione completa degli spray deturpanti dalle pareti interne del Baluardo Fortezza, l'Istituzione ha ritenuto opportuno dar corso all'affidamento di un ulteriore stralcio funzionale riguardante le ulteriori parti maggiormente visibili, attingendo a risorse finanziarie proprie calcolate sulla base delle indicazioni vigenti in fase di gestione provvisoria, prevedendo quindi una spesa complessiva non superiore ad € 10.000,00, a cui dovrà comunque far seguito un 3° stralcio funzionale non appena sarà normativamente possibile impiegare le risorse economiche necessarie;

Ritenuto quindi di procedere ad impegnare la somma complessiva di € 10.000,00 al Cap. 10960150, Art. 1, Missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali", Programma 01 "Valorizzazione dei beni di interesse storico", Titolo 01 "Spese correnti" del Bilancio dell'Istituzione "Le Mura" annualità 2020, ove esiste la necessaria disponibilità;

Atteso che l'importo suddetto è inferiore a 40.000,00 euro per cui si può procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

Richiamata la decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione in data 09.04.2019 di richiedere, in ordine all'intervento in questione, un preventivo di spesa alla ditta Atlante S.r.l. di Grosseto in possesso della categoria necessaria per operare su beni vincolati stante comunque l'autorizzazione contenente specifiche prescrizioni da parte della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio di Arezzo, Siena e Grosseto;

Ritenuto, pertanto, di richiedere un preventivo attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, START, alla società Atlante S.r.l. con sede in Grosseto, Via Filippo Corridoni n. 26/A, C.F. e P.IVA 01028850533 per un importo a base d'asta di € 9.090,91 di cui € 850,00 non ribassabili;

Richiamate le vigenti disposizioni in materia, compreso il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni che demandano al Dirigente la gestione delle risorse sulla base delle reali esigenze di Ufficio;

Visto D.Lgs.18/08/2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” come modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Grosseto approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 18 del 19/04/2016;

Vista la Disposizione del Dirigente n. 36 del 13.01.2020;

Nel dichiarare di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, né di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto espresso in premessa e, conseguentemente, impegnare la somma di € 10.000,00 al Cap. 10960150, Art. 1, Missione 05 “Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”, Programma 01 “Valorizzazione dei beni di interesse storico”, Titolo 01 “Spese correnti” del Bilancio dell’Istituzione “Le Mura” annualità 2020, ove esiste la necessaria disponibilità e, comunque, sulla base delle indicazioni vigenti in fase di gestione provvisoria;
2. Di richiedere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, un preventivo alla società Atlante S.r.l. con sede in Grosseto, Via Filippo Corridoni n. 26/A, C.F. e P.IVA 01028850533 relativamente al 2° stralcio dei lavori di rimozione spray deturpanti all'interno del Baluardo Fortezza delle Mura medicee per un importo a base d'asta di 9.090,91 di cui € 850,00 per oneri della sicurezza non ribassabili, attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, START, dando atto che farà comunque seguito la richiesta di preventivo per un 3° stralcio funzionale non appena sarà normativamente possibile impiegare le risorse economiche necessarie;

3. Di dare atto che l'impegno di spesa è esigibile nell'anno 2020;
4. Di dare atto che Responsabile del Procedimento è Arturo Bernardini;
5. Di dare atto che il CIG relativo alla procedura in questione è: Z072D753D8;
6. Di dare atto che in applicazione dello split payment, in forza di quanto disposto con l'art. 1 c. 629 - lett. b) della legge n. 190/2014, al professionista verrà liquidato il solo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;
7. Di dare atto che avverso al presente atto potrà essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 60 giorni dalla sua esecutività o in via straordinaria, entro 120 giorni al Capo dello Stato;
8. Di dare altresì atto che per il presente procedimento il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti e in particolare, del Decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile Amm.vo
Arturo Bernardini